



## MAXIM - GORKI - GESAMTSCHULE KLEINMACHNOW

Maxim - Gorki - Gesamtschule Kleinmachnow

### **Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern**

Maxim-Gorki-Gesamtschule  
Förster-Funke-Allee 106  
14532 Kleinmachnow

Tel: (03 32 03) – 877 46 00  
Fax: (03 32 03) - 877 46 99

E-Mail: maxim-gorki-gesamtschule@kleinmachnow.de

Kleinmachnow, 2020-03-18

### **Einwilligungserklärung**

Sehr geehrte Eltern,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

Großeltern - und vielleicht Sie selbst - werden sich noch an die Zeit erinnern, als die Abbildung des eigenen Kindes oder der Enkelkinder in der Zeitung stolz ausgeschnitten und sorgsam aufbewahrt wurden. Mit der voranschreitenden digitalen Technik erweitern sich nicht nur die Möglichkeiten der Nutzung fotografischer Abbildungen sondern auch die deren Missbrauchs. Unter Berücksichtigung dieses Spannungsfeldes ist es uns wichtig, Ihnen einerseits die Sicherheit geben, dass mit fotografischen Abbildungen in unserer Schule sorgsam umgegangen wird und andererseits Sie/Dich unter Berücksichtigung der geltenden rechtlichen Maßgaben um Ihre/Deine Unterstützung bitten.

Als Schule möchten wir unsere vielfältigen Aktivitäten gern medial präsentieren und auf unserer Schulhomepage, in Schülerzeitungen, Broschüren, Chroniken und im Jahrbuch sowie in Berichten für die Tageszeitung – auch personenbezogen - darstellen. Zur Illustration sollen auch Fotos aus dem Schulleben verwendet werden, auf denen Schülerinnen und Schüler individuell erkennbar sind. Aus rechtlichen Gründen ist hierzu in der Regel grundsätzlich Ihre Einwilligung erforderlich.

Die Einwilligung bezieht sich auf folgenden **Zwecke**:

Wir möchten insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos veröffentlichen können. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der offenen Tür“ in Betracht.

Die Einwilligung bezieht sich auf folgende **öffentlichkeitswirksame Medien**:

Wir möchten diese Texte und Fotos an Tageszeitungen oder nicht kommerzielle Stellen wie z.B. Fördervereine zur Veröffentlichung übermitteln sowie im Internet z.B. auf der Homepage der Schule (*maxim-gorki-gesamtschule.kleinmachnow.de*), in Druckwerken der Schule (Jahrbücher, Chroniken) der Schule nutzen können. Dies umfasst die Namensnennung (z.B. - bei Preisverleihungen und Belobigungen, erfolgreicher Abschluss- oder Zwischenprüfung, bei Berichten über Projekte oder besondere Leistungen) sowie Personenabbildungen (z.B. - bei schulischen Veranstaltungen, bei Berichten über Wettbewerbe und Projekte)

Ich möchte Sie auf folgende **datenschutzrechtliche Risiken** hinweisen:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die Personenabbildungen und/oder Namen sowie sonstige veröffentlichte personenbezogene Informationen der Schülerinnen und Schüler jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und in Internetarchiven gespeichert werden. Entsprechende Daten können somit auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen diese veröffentlichten Daten mit derzeit weiteren oder zukünftig im Internet verfügbaren Daten der Schülerinnen und Schüler verknüpfen und damit Persönlichkeitsprofile erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken nutzen.

Für das Zugänglichmachen von Einzelabbildungen des Schülers/der Schülerin erteilt/erteilen der/die Unterzeichnende(n) eine jederzeit für die Zukunft **widerrufliche Einwilligung** (siehe Anmeldeformular). Bei Druckwerken ist die Einwilligung in der Regel dann nicht mehr widerruflich, wenn der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs dürfen Einzelabbildungen zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet werden und sind unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten zu löschen. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d. h. auch über das Ende der Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist **freiwillig**. Ich weise ausdrücklich darauf hin, dass Ihnen/Dir keine Nachteile entstehen, wenn Sie/Du uns keine Einwilligung erteilen/ist oder eine erteilte Einwilligung widerrufen wird.

Petra Dziewulski  
Schulleiterin

Dieses Schreiben wurde elektronisch erstellt und ist auch ohne Unterschrift gültig.

---

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin/des Schülers]

### 1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

**Hiermit willigen wir wie folgt in die Veröffentlichung der o.g. personenbezogenen Daten einschließlich Fotos/Videos, die während der Schulzeit entstehen, der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: (Bitte ankreuzen!)**

#### Wo?

- Jahresbericht der Schule (Chronik)
- Örtliche Tagespresse
- Homepage der Schule [www.maxim-gorki-gesamtschule.kleinmachnow.de](http://www.maxim-gorki-gesamtschule.kleinmachnow.de) und Schul-Cloud
- Aushänge im Schulhaus
- Wettbewerbe
- Veranstaltungen mit außerschulischen Kooperationspartnern

#### Was?

- Fotos
- Videos
- Andere Personenbezogene Daten (z.B. Vorname, Name, Alter)

Die Rechteinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen. Ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt.

### 2) Anfertigung von Videoaufzeichnungen

**Hiermit willigen wir in die Anfertigung von Videoaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts ein:**

*(Bitte ankreuzen!)*

- Videoaufzeichnung im Sportunterricht für folgenden Zweck:  
*[Bewegungsaufnahmen zur Selbstkontrolle und zur Fehleranalyse u. a. ]*
- Videoaufzeichnung im Schulbetrieb für folgenden Zweck: *[z. B. Projektarbeiten, Szenisches Darstellen im Unterricht, Anfertigungen von Unterrichtsfilmen]*
- Tonaufzeichnungen im Schulbetrieb für folgenden Zweck: *[z. B. Anfertigen von Podcasts, Aufzeichnungen von Präsentationen zu Auswertungszwecken]*

Die Aufnahmen werden nur innerhalb des Unterrichts verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

### **Hinweise und Informationen:**

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internetangeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

### **Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.**

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg zu.

### **Veröffentlichungen im Internet/Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

---

[Ort, Datum]

---

[Unterschrift des/der  
Erziehungsberechtigten]

**und**

---

[evtl. ab dem 14. Geburtstag bei  
vorliegender Einsichtsfähigkeit:  
Unterschrift Schülerin/Schüler]

### **Erläuterung:**

Die Verbreitung von Fotoaufnahmen in der Schule richtet sich nach dem Recht am eigenen Bild, welches insbesondere durch Art. 2 Absatz 1 i.V. m. Art. 1 GG (vgl. auch Nummer 16 Absatz 3 VV-Schulbetrieb) geregelt wird. Beruht die Verarbeitung auf einer Einwilligung, muss die Schule nachweisen können, dass die betroffene Person in die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten eingewilligt hat (vgl. Artikel 7 Absatz 1 DSGVO).

Die in diesem Zusammenhang zu beachtenden datenschutzrechtlichen Maßgaben, gelangen dann an Bedeutung, wenn fotografische Abbildungen von der Schule verarbeitet (z.B. Einstellung auf der Homepage) werden. Die bisher geltenden Maßgaben haben sich mit dem Inkrafttreten der DSGVO nicht verändert. Rechtsgrundlage ist jedoch nunmehr Art. 6 Absatz 1 Buchstabe a DSGVO. Insoweit können bisher verwandte Einwilligungserklärungen weiter verwandt werden, soweit sie hinsichtlich der Verwendung der fotografischen Abbildungen, der Dauer der Verwendung, der evtl. Nutzung durch Dritte, der bestehenden Risiken und der Möglichkeit des Widerrufs ausreichend informieren und konkretisierende Aussagen enthalten. Deutlich hervortreten muss die Freiwilligkeit der Einwilligung!